

Управление образования Администрации города Новочеркаска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №10

П Р И К А З

27 сентября 2024 г

№ 158-о.д.

г.Новочеркасск

Об организации платных
образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году

На основании мониторинга и социального заказа учащихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2014 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ СОШ №10 и Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году с 01.10.2024 г. по 24.05.2025 г. работу по оказанию платных образовательных услуг на основании индивидуальных Договоров на оказание услуг с Заказчиками по направлению:

– преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по различным предметам сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом;

2. Утвердить:

2.1 расписание по оказанию платных образовательных услуг для обучения по дополнительным общеразвивающим программам «Школа будущего первоклассника» «Занимательная математика», «Мой первый английский» (приложение 1 к настоящему приказу),;

2.2 график проведения занятий по оказанию платных образовательных услуг (приложение 2 к настоящему приказу);

2.3 учебный план по оказанию платных образовательных услуг (приложение 3 к настоящему приказу);

2.4 смету доходов и расходов по оказанию платных образовательных услуг (приложение 4 к настоящему приказу).

3. В срок до 30.09.2024 провести работу по:

3.1 информированию участников образовательного процесса об условиях формирования и реализации дополнительных платных образовательных

услуг «Школа будущего первоклассника» «Занимательная математика», «Мой первый английский»;

3.2 комплектованию групп учащихся «Школа будущего первоклассника» «Занимательная математика», «Мой первый английский»;

3.3 заключению договора, с родителями (законными представителями) на основании письменных заявлений;

4. Назначить ответственными:

- за организацию учебно-методической работы по оказанию платных образовательных услуг школы для учащихся 1-4 классов – ЧЕСНОКОВУ О.И., зам.директора по УВР.

5. Ответственная за организацию платных образовательных услуг ЧЕСНОВА О.И. обязана:

- разработать пакет документов по данным услугам;
- осуществлять контроль за своевременной оплатой услуг родителями;
- обеспечить получение родителями (законными представителями) учащихся полной и достоверной информации по оказанию платных образовательных услуг, об исполнителе, о содержании образования в том числе: перечня документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих их деятельность, сведений о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг, перечня платных образовательных услуг с указанием их стоимости по Договору, графиков проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

- вести постоянный контроль качества проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг согласно Положению об оказании платных образовательных услугах в МБОУ СОШ № 10;

- своевременно обновлять информацию об организации платных образовательных услугах для сайта школы и информационного стенда.

6. Заключить договоры на оказание платных образовательных услуг с исполнителями:

- Бардаковой И.А. ,Симоновой А.В.,

7. Педагогам, перечисленным в п.6 настоящего приказа:

- организовать проведение занятий строго по разработанным образовательным программам платных образовательных услуг;

- возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения платных образовательных услуг;

- организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей (законных представителей) учащихся;

- ежемесячно вести и корректировать (вновь прибывших) табель учета посещаемости занятий детьми;

- предоставлять табель посещаемости в последний рабочий день отчетного месяца в бухгалтерию МБОУ СОШ 10.

8. Главному бухгалтеру ИЗВАРИНОЙ И.К.:

- разработать смету доходов и расходов по оказанию платных образовательных услуг и другую финансовую документацию;
- организовать учет поступающих денежных средств;
- на основании табелей посещаемости учащимися занятий, выписывать квитанции на оплату;
- производить расходование средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, строго в соответствии с п.5 Положения о порядке оказания платных образовательных услуг МБОУ СОШ № 10, утвержденного приказом директора школы от 31.08.2021г. протокол от 16.07.2021 №5.

12. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать по безналичному расчету через отделения Сбербанка России на расчетный счет школы путем получения квитанции через организатора.

13. Запретить сотрудникам МБОУ СОШ № 10 вступать в неформальные финансовые отношения с родителями (законными представителями) учащихся.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10



Н.И.Глазунова